Istituto Comprensivo "Destra Torre" di Aiello del Friuli
Via Manzoni n° 1 - 33041 AIELLO DEL FRIULI - (Udine) – Tel. 0431/99160
E-mail: UDIC821005@istruzione.it * PEC comprensivoaiello@pec.icdestratorre.it
Cod. Fisc.: 81001360304 – COD MIUR: UDIC821005

Alla prof.ssa **Emma Aschettino**
Sito Web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: Lettera di incarico di docente interno **TUTOR** modulo: **"Chi semina e chi raccoglie",** relativo al Progetto PON FSE **"VIVERE BIO-LOGICA-MENTE**".
Autorizzazione progetto codice ***10.2.5A-FSEPON-FR-2018-95*** – CUP **E77I17000930007**.

PREMESSO CHE: l'Istituto Comprensivo Statale "Destra Torre" di Aiello del Friuli attua percorsi nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**". Autorizzazione progetto codice ***10.2.5A-FSEPON-FR-2018-95*** – CUP **E77I17000930007;**
VISTO l'avviso interno prot.n. 0004068 del 15/06/2019 di selezione secondo la modalità di **"Designazione diretta da parte degli organi collegiali"** e le norme in esso richiamate**;**
VISTA la nota miur n. 18850 del 7 giugno 2019, con cui si concede la proroga del progetto *10.2.5A-FSEPON-FR-2018-95*;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA l'istanza prot.n. 0004201 del 20/06/2019 di candidatura a "tutor" per il modulo "Chi semina e chi raccoglie";
VISTA la designazione diretta da parte degli OO.CC. con delibera n. 7 del Collegio dei docenti del 28/06/2019 e delibera n. 49 del Consiglio di Istituto del 28/06/2019;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Incarica l'insegnante **EMMA ASCHETTINO** (c.f. SCHMME55C53L483F), in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato (cl.conc. A-60) a svolgere la funzione di **TUTOR** per la realizzazione del Progetto PON FSE **"VIVERE BIO-LOGICA-MENTE (Codice identificativo *10.2.5A-FSEPON-FR-2018-95).***

Art. 1 – Oggetto della prestazione

La prof.ssa Emma Aschettino svolgerà una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva con la funzione di TUTOR per la realizzazione del Progetto PON FSE "VIVERE BIO-LOGICA-MENTE (Codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-FR-2018-95), del seguente modulo:

Tipo e titolo del modulo formativo	Destinatari	Sede	Tempi
Educazione ambientale: "Chi semina e chi raccoglie	Alunni delle classi seconde e terze della scuola secondaria di I grado	sc.sec. I° grado Aiello del Friuli	Settembre - novembre 2019

La prestazione consiste in n. 30 ore complessive da svolgere, in orario extra scolastico, secondo un calendario da concordare, che deve tener conto che la data di chiusura del progetto è il 20 dicembre 2019.

Art. 2 – Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo orario della prestazione viene stabilito in euro 30,00 lordo omnicomprensivo, soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.
La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.
Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare all'ufficio di segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:
1 – Fogli firma debitamente compilati e firmati
2 – Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza.

Art. 3 – Ruolo e compiti del tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione.
All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
Il Tutor, in particolare deve :
- Raccogliere e inserire in piattaforma anagrafiche corsisti e modulo consenso (privacy)
- Gestire piattaforma on line
- Svolgere funzioni di accoglienza e integrazione corsisti
- Predisporre calendario e divulgarlo
- Svolgere funzioni di accompagnamento nell'ambiente di apprendimento e nello svolgimento del programma
- Curare il registro presenze: verificare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Monitorare le presenze e segnalare se il numero dei partecipanti scende sotto il minimo
- Mantenere contatti con i consigli di classe per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Consegnare a termine del modulo il materiale di sua competenza.

Art. 4 – Obblighi accessori

1 - Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2 – L'insegnante con la sottoscrizione della presenta lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del dlgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 5 – Norme finali

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alle disposizioni vigenti relative ai progetti Pon, alla normativa scolastica ed al Codice Civile.
L'incarico viene pubblicato sul sito dell'istituto www.icdestratorre.it e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Prof. Adriano Degiglio

Per accettazione:
La prof.ssa Emma Aschettino

_____